СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета _____ С.Г.Белякова

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 90 от 21.11.2013
Директор шк. _____ Т.А.Бекетова

Рассмотрено на заседании Управляющего совета *Протокол № 10 от 10.10.2013г.*
Принято на заседании педагогического совета *Протокол № 2 от 21.11.2013г.*

Решение Педсовета пр. № 2 от 03.11.2015
С изменениями от_05.11.2015 пр. № 16-а Управляющего Совета

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, формах и сроках проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся МОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Кутьино Новобурасского района Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «СОШ с. Кутьино Новобурасского района Саратовской области».

1.2. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МОУ «СОШ с. Кутьино», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом МОУ «СОШ с. Кутьино», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором МОУ «СОШ с. Кутьино».

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МОУ «СОШ с. Кутьино».

1.5. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах в течение учебного года, аттестация по итогам учебного года в переводных классах.

1.6. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ.

1.7. Промежуточная аттестация в МОУ «СОШ с. Кутьино» подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации во 2-9 классах;
- полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (полугодия) на основании текущей аттестации в 10-11классах;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.8. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое:

- устная проверка

устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка

комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающимися могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.9. В соответствии с Уставом МОУ «СОШ с. Кутьино» при промежуточной аттестации обучающихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) во 2-11 классах и словесного (оценочного) суждения в 1 классах.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учителя.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.4. Руководители методических объединений, заместитель руководителя по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя по УВР на каждую четверть, утверждается директором и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.6.Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
2.7. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
2.8. При изучении элективных учебных предметов в 10 и 11 классах, на изучение которых отводится 35 часов в год, применяется пятибалльная система оценивания как оценка усвоения учебного материала. В журнал выставляются оценки за полугодия и год.
2.9. При изучении региональных курсов «Математика» и «Русский язык» в 10 и 11 классах применяется пятибалльная система оценивания без выставления оценок по полугодиям и году. Текущие оценки могут учитываться учителем-предметником при выставлении полугодовых и годовых оценок по соответствующим предметам.
2.10. При изучении кратковременных элективных курсов в 8 и 9 классах применяется безотметочное обучение.
2.11. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
2.12. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).
2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
2.15. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся (2-9 кл.) и полугодовая (10-11 классы) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота,

прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка.
3.2. Отметка обучающегося за четверть и полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.
3.3. Отметка обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии не менее 3-х положительных текущих отметок за соответствующий период, обучающимся 10-11 классов при наличии 5 и более оценок.
3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при недостаточном количестве отметок для аттестации за четверть, обучающийся может быть не аттестован. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.
3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.
3.7. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации, выставляя отметки в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родителям (законным представителям) в письменной форме под их роспись доводятся результаты аттестации, с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1.Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8 и 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

Предметами для промежуточного контроля знаний обучающихся 2-8 классов являются: русский язык и математика, в 10 классе - русский язык, математика и один профильный предмет по выбору обучающихся в рамках учебного плана текущего года.

4.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

4.2.1. Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации обучающихся состоит из двух педагогических работников: экзаменующего учителя и ассистента. Однако при проведении промежуточной аттестации

возможно также присутствие общественного наблюдателя, представителя администрации.
4.2.2. При проведении промежуточной аттестации на рабочем столе у обучающихся, могут находиться:
- ручка, карандаш, линейка, транспортир, циркуль.
Запрещается иметь при себе средства связи и вычислительную технику.
4.3. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-8 и 10 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.
4.4. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-8 и 10 классов проводится с 20 мая по 30 мая.
4.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора до 20 мая.
4.5.1. Демоверсии экзаменационных работ размещаются на сайте образовательного учреждения за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.
4.5.2. Аттестационный материал хранится директором школы.
4.5.3. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

- Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся, используя комплексный подход.
- Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений » («Портфолио») обучающихся 2 – 7-х классов по трём направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

- материалы, характеризирующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т. д.)

- Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

4.6. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.
4.7. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:
- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
– пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
– выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
– отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:
– по состоянию здоровья, согласно заключению медицинской комиссии.
4.7.1. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МОУ «СОШ с. Кутьино» для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):
– в связи с экстренным переездом в другой населённый пункт, на новое место жительства;

- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для проведения досрочной промежуточной аттестации.

4.8. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации, утверждается приказом директора.

4.9. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.
4.10. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.
4.11. Результаты итоговой письменной работы обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась после годовой отметки.
4.12. При проведении годовой аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется годовой и экзаменационной отметками.
4.13. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой по предмету и экзаменационной отметки, в соответствии с правилами математического округления.
4.14. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее 30 мая.

4.15. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации выставляя отметки в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родителям (законным представителям) в письменной форме под их роспись доводятся результаты аттестации, с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
4.16. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс.
4.17. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в архиве в течение следующего учебного года.
4.18. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МОУ «СОШ с. Кутьино».
4.19. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета МОУ «СОШ с. Кутьино».
4.20. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования проходят годовую промежуточную аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.21. Обучающемуся, не прошедшему аттестации, дается право на повторную сдачу в дополнительные сроки (не позднее 30 мая).

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
5.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
5.9 Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.
5.11. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
– разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
– проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта.
6.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы).

Срок действия Положения не ограничен.